
 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 01	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0832 de 2025	
Nombre completo del contratista: LADY LAURA ANDRADE ERAZO	
Documento de identificación: 31.713.260	
Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios asistenciales de apoyo a la gestión para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaría de deporte y la recreación del distrito de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato Hasta Por La Suma de OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS (\$8.055.000.)	

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>	X	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 8.055.000	\$ 2.685.000	\$ 0	\$ 5.370.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: Aportes en línea: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta certificado de afiliación a EPS, Pensión y ARL positiva riesgo 4

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No.4162.010.26.1.0832-2025 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Brindar apoyo al líder de zona en los eventos o actividades que se realicen en los diferentes escenarios, asegurando su adecuado desarrollo y garantizando el buen uso de las instalaciones.


- El contratista no realizó actividades en este periodo.

2. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados y ofrecer asistencia técnica a la comunidad en relación con inquietudes y reclamos relacionados con las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.


- El contratista no realizó actividades en este periodo.

3. Brindar apoyo en la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, realizando diagnóstico sobre sus necesidades y colaborando con el ingeniero o arquitecto asignado para el posterior mantenimiento, y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

- El contratista realizó actualización de inventario para ver el estado de los equipamientos deportivos, en los siguientes escenarios con convenio: Polideportivo Calima, Coliseo Calima, Parque Recreativo y Teatrino Calima, Pista de Trote Rivera del Rio.
- El contratista realizó acompañamiento al topógrafo Héctor Fabio Ortiz, de la Secretaría del Deporte y la Recreación en la visita al Polideportivo Calima para su respectivo levantamiento topográfico de la cancha Múltiple.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> <li>El contratista realizó acompañamiento en la actualización de inventarios en distintos escenarios de la comuna 4 para verificar su estado: Cancha Múltiple las Delicias, Cancha de Futbol Salomia, Parque Recreativo las Bodegas de Salomia.</li> </ul> <p>4. Brindar apoyo a la líder de zona, manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El contratista no realizó actividades en este periodo.</li> </ul> <p>5. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El contratista asistió a reunión de comité primario citada por la líder, María Eusebia Prada, de la zona 2 comuna 2, 4, 5, 8,14 y el equipo de gestores de cada comuna.</li> </ul> <p>6. Brindar apoyo a la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El contratista elaboró actas de visitas periódicas de los siguientes escenarios: Polideportivo Calima, Coliseo calima, Pista de trote Rivera del Rio. Parque Central y Teatrino calima,</li> </ul> <p>7. Participar en las capacitaciones y cursos que sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el fin de fortalecer las competencias y conocimientos en su área de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El contratista asistió a la capacitación de lineamientos de cuentas de cobro con el equipo de la zona 2 comuna 4, la gestora zonal, presentada por la Carmen Patricia David, enlace del proceso.</li> <li>El contratista asistió a la capacitación de diligenciamiento de cuentas de cobro y proceso para la presentación y entrega de evidencias, en el salón de la liga de tenis.</li> </ul>
--

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>		VERSIÓN  002

Dirigida por Carmen Patricia David y Jorge Beltrán, convocada por la coordinadora de escenarios deportivos.

8. Brindar apoyo en cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

- El contratista no realizó actividades en este periodo.

MEDIO DE VERIFICACIÓN  
 LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1yBCJd9IGyie3w\\_7IYwe9xGIkH4NarWQA](https://drive.google.com/drive/folders/1yBCJd9IGyie3w_7IYwe9xGIkH4NarWQA)

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A


Observaciones al informe técnico: N/A

**6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA**

No se reporta recomendaciones para el presente período

**7. FIRMAS RESPONSABLES**

  
 ANDRES CAMILO CERVINO TORO  
 Nombre y firma del Supervisor

  
 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 26/feb/2025